

Da riprodurre su carta intestata della scuola

Comunicazione differimento all'accesso

Raccomandata A.R.

A _____
(indirizzare al soggetto che ha presentato l'istanza)

Oggetto: Istanza di accesso agli atti -

Con riferimento alla Sua istanza del _____ pervenuta a questa Istituzione Scolastica in data _____ e riportante il Prot. N. _____ si comunica che l'esercizio del diritto di accesso deve essere differito per giorni _____ per la seguente motivazione _____

Distinti saluti

Il Responsabile del procedimento
